PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DEL ESTUDIO INFORMATIVO DE "PLATAFORMA RESERVADA PARA TRANSPORTE PÚBLICO ENTRE VALENCIA Y XIRIVELLA" POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, CON LA ADJUDICACIÓN A LA OFERTA CON MEJOR RELACIÓN CALIDAD-PRECIO, EN FUNCIÓN DE VARIOS CRITERIOS

DIRECCIÓN GENERAL: OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTES Y MOVILIDAD SOSTENIBLE

CLAVE: 2621-PLF
Nº. DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN: CMAYOR/2019/01Y30/117
CÓDIGO INFORMÁTICO: 19.CVOPVT.30.26.NR.0

CODIFICACIÓN CPV: 71310000-4 Servicios de consultoría en ingeniería y construcción

ÍNDICE

CAPÍTULO I.- CONDICIONES GENERALES....3
I.1.- OBJETO DEL PLIEGO....3
I.2.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS....3
I.3.- EL CONSULTOR....6
I.4.- RELACIÓN DEL CONSULTOR CON LA ADMINISTRACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS....6
I.5.- LUGAR Y MEDIOS DE EJECUCIÓN....8
I.6.- PLAN DE CALIDAD....8
I.7.- PROGRAMA DE TRABAJOS....9
I.8.- RELACIONES CON OTRAS ADMINISTRACIONES, ORGANISMOS Y EMPRESAS....9
CAPÍTULO II.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS DEL CONSULTOR....10
II.1.- TRABAJOS PREVIOS....10
II.2.- TRABAJOS CARTOGRÁFICOS Y TOPOGRÁFICOS....10
II.3.- GEOLOGÍA Y GEOTECNIA....11
II.4.- PLANEAMIENTO URBANÍSTICO....12
II.5.- ESTUDIO DE SOLUCIONES....12
II.6.- DESARROLLO DE LA SOLUCIÓN ADOPTADA....12
II.7.- IMPACTO AMBIENTAL E INTEGRACIÓN PAISAJÍSTICA....13
II.8.- ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO CULTURAL....14
II.9.- ESTUDIO DE DEMANDA Y MOVILIDAD....15
II.10.- HIDROLOGÍA, ESTUDIOS HIDRÁULICOS Y DRENAJE....15
II.11.- CÁLCULO DE ESTRUCTURAS Y FIRMES....15
II.12.- DESVÍO Y REPOSICIÓN DE SERVICIOS AFECTADOS....16
II.13.- ACCESIBILIDAD....16
II.14.- PROPIEDADES Y DERECHOS AFECTADOS....16

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

II.15.- PROCESOS DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA O PARTICIPACIÓN CIUDADANA.....18
CAPÍTULO III.- PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS.....18
CAPÍTULO IV.- ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS TRABAJOS.....19
CAPÍTULO V.- FINALIZACIÓN DEL TRABAJO.....19

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

CAPÍTULO I.- CONDICIONES GENERALES

I.1.- OBJETO DEL PLIEGO

El objeto del presente pliego de prescripciones es fijar las condiciones técnicas de los trabajos de redacción del estudio informativo de **"Plataforma reservada para transporte público entre Valencia y Xirivella"**, de acuerdo con las prescripciones técnicas del presente documento, así como de la legislación vigente de aplicación.

La Subdirección General de Movilidad de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad (en adelante CPTOPM), no dispone de los recursos materiales y humanos suficientes, necesarios para llevar a cabo las actuaciones previstas, resultando por tanto precisa la externalización de la realización de esos trabajos mediante la licitación del contrato de servicios proyectado, por considerar que éste permitirá satisfacer las necesidades señaladas de forma idónea.

I.2.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

I.2.1.- Antecedentes

El Plan de Movilidad del Área Metropolitana de València (PMoMe), cuyo plan básico fue aprobado por Resolución del Director General de Obras Públicas, Transporte y Movilidad el 29 de noviembre de 2018, establece unos objetivos preliminares de actuación. En concreto, el objetivo 2 se particulariza en "*Potenciar el transporte público. Mejorar la cobertura, calidad, seguridad y accesibilidad del servicio. Fomentar la intermodalidad y trasvasar personas usuarias del vehículo privado al sistema de transporte colectivo.*"

Para la consecución de sus objetivos, el PMoMe determina unas líneas estratégicas de movilidad que engloban grandes grupos de acciones. Una de estas líneas es la denominada "*TPS: Mejorar y potenciar el transporte público de superficie metropolitano*". Bajo este epígrafe se agrupan las medidas que permitirán que todo el sistema de movilidad público sea más competitivo y atractivo para la ciudadanía, aumentando la coordinación de los servicios e incorporando las nuevas tecnologías en la gestión de la movilidad.

Una de las medidas considerada en la línea estratégica TPS es la *TPS01 Priorización de la circulación para el transporte público metropolitano de superficie (Metrobus)*, que se describe a continuación:

El servicio metropolitano de autobús se encuentra colapsado actualmente al compartir la red viaria con el vehículo privado, compartiendo con éste tanto la congestión como los tiempos de espera semafóricos. Para conseguir una mejora del servicio de transporte público metropolitano por carretera, mejorando los tiempos y frecuencias, es necesario que éste disponga de preferencia en la circulación con respecto al resto de vehículos. La medida plantea una serie de vías preferentes para el transporte público metropolitano en aquellos ejes urbanos municipales por los que discurren las líneas con mayor número de personas transportadas. Uno de los ejes en los que se plantea la creación de una vía preferente para el transporte público es el eje Xirivella-València.

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

En la actualidad, la línea de autobús público entre Valencia y Xirivella realiza el itinerario de conexión desde la Avenida del Cid hacia la Avenida del Camí Nou en Xirivella, a través del enlace con la V-30 tras el cruce del cauce nuevo del Río Turia, compartiendo la red viaria con el vehículo privado.

Con la actuación objeto del presente pliego se pretende la creación de una plataforma reservada para el transporte público, así como un carril ciclista y peatonal, entre València y Xirivella que permita mejorar el servicio de autobús metropolitano y facilitar un nuevo itinerario ciclopeatonal entre ambos municipios de modo que permita usos de transporte no motorizados, así como contribuir a ir consolidando la red de itinerarios ciclopeatonales intermunicipales.

I.2.2.- Estudio Informativo

El objeto del presente pliego es definir los trabajos necesarios para redactar el Estudio Informativo de **"Plataforma reservada para transporte público entre Valencia y Xirivella",** de modo que sirva de base al proceso de información pública y al resto de informes, declaraciones o autorizaciones que en relación con la actuación proceda emitir por el conjunto de órganos competentes en las materias que les afectan. Incluirá la definición básica de la solución o soluciones adoptadas con la evaluación diferencial de la situación origen y de las soluciones adoptadas, sea ésta una o varias.

El estudio informativo se acompañará, en caso de que ello proceda, del estudio de impacto ambiental y constituirá el documento básico a los efectos de la evaluación ambiental prevista en la legislación correspondiente.

Entre los principales aspectos a estudiar está: trazado de la actuación en función de los condicionantes físicos de la zona y del estudio de demanda; sección tipo de plataforma reservada para transporte público; estructuras de cruce de la V-30 y nuevo cauce del río Turia necesarias; conexiones con la red viaria, ciclista y peatonal existentes en ambos términos municipales; secciones tipo de los itinerarios ciclopeatonales (plataforma compartida o plataformas separadas); análisis de la ubicación de las paradas de autobús existentes y futuras; y conexiones con otras líneas de transporte.

El ámbito del estudio es el que se muestra en la imagen:

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX



Las soluciones que se estudien deberán ser aquellas que minimicen los impactos que se vayan a generar y que más se ajusten a las necesidades de la zona. Serán compatibles con los condicionantes territoriales. En este sentido, habrá que analizar la compatibilidad con el planeamiento urbanístico y otras infraestructuras que resulte pertinente y las necesidades que de ello se deriven.

Las soluciones planteadas serán compatibles con planificación de infraestructuras de la CPTOPM y el resto de administraciones públicas.

Con todos los condicionantes anteriores, el consultor redactará el Estudio Informativo bajo la supervisión del Responsable del Contrato. El Estudio Informativo a redactar deberá constar de los documentos que se establecen en el artículo 64 “Estudios Informativos” de la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de Movilidad de la Comunitat Valenciana:

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

- Documento nº1.- Memoria
- Documento nº2.- Planos, con la precisión necesaria para identificar las soluciones y sus condicionantes.
- Documento nº3.- Estimación económica de la actuación

El contenido de los documentos redactados cumplirán los requerimientos que la normativa técnica vigente determine.

El estudio informativo se acompañará, en caso de que ello proceda, del estudio de impacto ambiental y constituirá el documento básico a los efectos de la evaluación ambiental prevista en la legislación correspondiente, tal y como se indica en la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de Movilidad de la Comunitat Valenciana.

I.3.- EL CONSULTOR

Se entiende por Delegado del Consultor, la persona que representará a la empresa frente a la Administración, con los poderes suficientes para dicha misión.

El Autor del Estudio informativo será un profesional con la titulación que establezca el Anexo I del PCAP.

Los licitadores designarán en la oferta tanto al Delegado del Consultor como al técnico Autor del Estudio Informativo (en lo sucesivo Autor) y al equipo facultativo en base a lo establecido en el Anexo I del PCAP.

Todo este personal, incluso las empresas subcontratadas que participen en la realización de los trabajos, quedará bajo la responsabilidad del Delegado del Consultor, interlocutor último con la Administración.

I.4.- RELACIÓN DEL CONSULTOR CON LA ADMINISTRACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

El Consultor se relacionará con la Administración contratante de manera ordinaria a través del Director del Estudio, salvo en los aspectos administrativos, en los que su interlocutor será el Responsable del Contrato.

El Responsable del contrato por parte de la Administración, en adelante Responsable del Contrato, será el técnico funcionario que resulte nombrado al efecto.

Cuando así lo disponga la Administración contratante, se podrá nombrar un Director del Estudio, diferente del técnico Responsable del Contrato, quien se encargará de coordinar, dirigir y revisar los contenidos técnicos del Estudio, así como todos aquellos aspectos técnicos que deban resolverse durante el contrato o que el Responsable del Contrato le encargue.

En caso de no existir la figura del Director del Estudio, las funciones de éste serán desarrolladas por el Responsable del Contrato.

El Responsable del Contrato coordinará y establecerá los criterios y líneas generales de la

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

actuación del consultor, quién realizará los trabajos. En consecuencia, no será responsable directa o solidariamente de lo que, con plena responsabilidad técnica y legal, diseñe, proyecte, calcule y mida el consultor.

Serán funciones del Responsable del Contrato, entre otras:

- Validar la Interpretación del Pliego de Prescripciones Técnicas y demás condiciones establecidas en el contrato que le eleve el Director del Estudio, o en su caso, dar las pautas sobre la interpretación.
- Realizar los trámites e informes de carácter administrativo que requiera el contrato, y que correspondan al servicio gestor de la Subdirección General de Movilidad.
- Canalizar los documentos entre el Consultor y la Subdirección General de Movilidad.
- Establecer los criterios y líneas generales de la actuación del Consultor, a fin de que los trabajos sirvan de la mejor forma a los intereses y objetivos perseguidos por la Administración.
- Validar y tramitar las certificaciones para el abono de los trabajos, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- Llevar el seguimiento del cumplimiento de las prescripciones del contrato, y en particular, del programa de trabajos vigente para el contrato.
- Todas aquellas que sean necesarias para el buen cumplimiento de este contrato.

Serán funciones del Director del Estudio, entre otras:

- Controlar y revisar el estudio que redacte la empresa consultora, para que se ajusten a los criterios de diseño y características de la Conselleria, y recojan todos los documentos preceptivos por la legislación y normativa técnica vigente, así como los necesarios para la tramitación del mismo.
- Analizar la documentación elaborada interviniendo en el proceso de análisis del estudio de soluciones, y en el proceso de revisión de los diversos documentos que finalmente formen parte del estudio informativo.
- Dirigir y revisar el proceso de elaboración de los documentos, verificar la correcta aplicación de la normativa técnica y sectorial de los documentos redactados, así como controlar la ejecución de la tramitación necesaria para el correcto cumplimiento de la legislación vigente de aplicación.
- Mantener los contactos necesarios con los técnicos de las diferentes administraciones afectadas, a los efectos de coordinar el estudio informativo con la planificación urbanística y con los diferentes proyectos que tengan programados las diferentes administraciones en cada caso, informando en todo momento al Responsable del Contrato.
- Informar al Responsable del Contrato, sobre la marcha y desarrollo, así como de las diversas problemáticas e incidencias que aparezcan a lo largo de la redacción de los

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

estudios en desarrollo.

- Interpretar el Pliego de Prescripciones Técnicas y demás condiciones establecidas en el contrato.
- Revisar los trabajos realizados por el consultor y proponer su aceptación.
- Emitir las certificaciones para el abono de los trabajos, de acuerdo con lo establecido en el contrato.

El consultor informará por escrito o de palabra al Director del Estudio y al Responsable del Contrato, cada vez que le sea solicitado o si lo requiere la marcha general de los trabajos encomendados.

I.5.- LUGAR Y MEDIOS DE EJECUCIÓN

El Consultor deberá presentar el equipo de medios humanos y técnicos teniendo en consideración lo indicado en el Anexo I y en el Capítulo IV del presente Pliego. Cualquier modificación o adición de personal propuesto en la oferta del Consultor durante el transcurso de los trabajos deberá ser previamente aprobada por el Responsable del Contrato.

El Responsable del Contrato, podrá exigir, ya sea al comienzo del contrato o durante su vigencia, la sustitución del personal adscrito por el Consultor, cuando considere que su preparación no es la adecuada o cuando estime que es perjudicial su permanencia en el equipo.

El Consultor deberá garantizar la disponibilidad del equipo ofertado, según las dedicaciones especificadas, en cualquier momento que el Director del Estudio y el Responsable del Contrato lo solicite.

El Consultor deberá disponer de todos aquellos medios materiales, vehículos, ordenadores, oficina, impresión etc., que sean necesarios para la ejecución de los trabajos.

Los trabajos objeto del contrato se realizarán por el Consultor adjudicatario en el domicilio o lugar que éste decida, ajeno a las dependencias de esta Administración, sin perjuicio de las reuniones de trabajo que puedan celebrarse en otros emplazamientos, incluidas las dependencias de esta Administración.

I.6.- PLAN DE CALIDAD

El Consultor deberá garantizar la calidad técnica del Estudio Informativo. Para ello elaborará, de forma previa a la redacción del Estudio, un Plan de Calidad que refleje la descripción de la metodología de trabajo, de la planificación y de la organización del estudio a redactar. El Consultor dispondrá de un plazo de 15 días naturales, a contar desde la firma del Contrato, para hacer entrega del Plan de Calidad.

Todos los documentos que presente el Consultor durante el desarrollo de los trabajos (informes, cálculos, planos, etc.), deberán haber pasado previamente por una verificación de su contenido respecto de las exigencias de la normativa aplicable, o de los criterios definidos por el Director del Estudio y el Responsable del Contrato.

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

Dicha verificación se realizará por técnicos del Consultor, diferentes a los que realicen los trabajos y de su misma cualificación profesional, de acuerdo con el Plan de Calidad.

El Plan de Calidad contendrá, además de la organización pormenorizada para la realización de las verificaciones aludidas, relación de documentos a ser verificados con detalle o lista de puntos de inspección y procedimientos específicos para su realización.

El incumplimiento por parte del Consultor de las labores de autocontrol, podrá ser motivo para que, por parte de la Administración, se consideren los trabajos como defectuosos y que no serán abonados.

El Consultor adjudicatario deberá tener en cuenta las citadas labores de verificación en la planificación y organización del contrato.

I.7.- PROGRAMA DE TRABAJOS

En el plazo máximo de un mes desde la firma del contrato, se deberá elaborar un documento independiente con el Programa de Trabajos, en el que se describirá cronológicamente la previsión de finalización de las distintas partes de los trabajos a desarrollar en el Estudio, incluyendo el equipo de trabajo que se utilizará y, mediante diagramas de barras, se deberá representar en este documento esquemáticamente, el porcentaje de ejecución de los trabajos mes a mes.

Este Programa de Trabajos será aprobado por el Responsable del Contrato, quien podrá formular previamente los reparos que estime oportunos, y que deberán ser atendidos por el adjudicatario.

El plazo total establecido incluye una fase inicial de trabajos previos, la fase propia de redacción del estudio, incluida la fase de tramitación ambiental y patrimonial, así como los plazos para la obtención de los pertinentes informes técnicos favorables de los organismos afectados, más una fase final para la supervisión, aprobación del estudio y recepción del contrato. Se deberán contemplar también los plazos asociados a los procesos de información pública y de participación ciudadana, en su caso.

El personal y su cuantía, será el idóneo para los trabajos a realizar, sin retrasar el programa, con las condiciones mínimas que se establecen en el Anexo I del PCAP.

El plazo total de Contrato que se adoptará en el presente programa de trabajos será el reflejado en el Anexo I de PCAP.

I.8.- RELACIONES CON OTRAS ADMINISTRACIONES, ORGANISMOS Y EMPRESAS

Durante la redacción del Estudio Informativo se establecerán contactos con todos aquellas administraciones, organismos, entidades y empresas de servicios, bien sea por resultar directamente afectados por la ejecución de las obras, o bien por disponer de información de utilidad referente a la zona objeto de estudio.

A tales efectos, la Administración otorgará al Consultor las credenciales precisas para contactar y obtener la información necesaria para el correcto y adecuado diseño de las obras proyectadas, en particular con los siguientes Organismos y Entidades:

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

- Ayuntamientos afectados
- Ministerio de Fomento
- Confederación Hidrográfica del Júcar
- Entidades y empresas relacionadas con servicios públicos
- Administraciones titulares de otros viales, carreteras, ferrocarriles y vías pecuarias interceptadas
- Entidades relacionadas con el medio ambiente y patrimonio.

CAPÍTULO II.- DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS DEL CONSULTOR

II.1.- TRABAJOS PREVIOS

El Consultor elaborará y entregará un documento que contendrá una recopilación y análisis de la información territorial previa, estudios de movilidad, datos relacionados con el objeto de los trabajos y un diagnóstico global de la problemática existente y adaptaciones que hayan resultado de trámites previos. Estos trabajos se deberán incluir, posteriormente, dentro del Estudio, formando parte integrante de los distintos anejos o documentos que se elaboren.

En concreto se recogerán todos los datos posibles de proyectos de infraestructuras realizadas en el entorno donde se ubica la actuación y sobre las que ésta pueda interferir. Las administraciones públicas presentes en la zona son:

- ADIF
- Ministerio de Fomento
- Confederación Hidrográfica del Júcar
- Ferrocarriles de la Generalitat Valenciana
- Ayuntamiento de Xirivella
- Ayuntamiento de València

Se recopilarán los procedimientos habituales que permitan resolver las interferencias de las actuaciones a proyectar, es decir, las que puedan originar sobre conducciones, tráfico urbano o estructuras industriales, arquitectónicas o urbanísticas existentes o futuras, en proyecto o en planificación.

II.2.- TRABAJOS CARTOGRÁFICOS Y TOPOGRÁFICOS

En este apartado se recopilarán los datos cartográficos disponibles para la utilización de los mismos en el planteamiento de las distintas alternativas y la definición de la solución adoptada.

Se recopilará la cartografía existente y se ordenará históricamente, en su caso, para analizar como

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

ha sido la transformación del terreno, sus usos e influencia sobre el territorio, tanto mediante las curvas de nivel y levantamientos posibles como con las fotografías aéreas.

En todo caso, se acudirá al Instituto Cartográfico Valenciano (ICV) para obtener fotografías aéreas y modelos digitales del terreno en 3D para poder insertarlo en los programas informáticos que se requieran en los demás trabajos.

El Consultor realizará todos los trabajos necesarios anteriores, así como la edición impresa de planos para poder hacer los croquis necesarios y demás trabajos ingenieriles, tanto definitivos como borradores, de curvas de nivel, de fotografías aéreas, etc, a diferentes escalas, como mínimo de 1:5000.

El Consultor realizará levantamientos taquimétricos y topográficos, con la amplitud de superficie y precisión adecuada a la naturaleza de las actuaciones a proyectar, consistente en la realización de levantamientos de los puntos de interés, intersecciones, elementos afectados por el Estudio, servicios afectados, edificaciones, bancales, muretes, etc. especialmente en los puntos conflictivos.

Para la obtención de las coordenadas de los puntos del levantamiento, se establecerá previamente la Red de Bases de Replanteo a partir de la Red Geodésica de Cuarto Orden de la Comunidad Valenciana.

II.3.- GEOLOGÍA Y GEOTECNIA

El anejo geológico – geotécnico que se redactará incluirá las conclusiones y recomendaciones geotécnicas a tener en cuenta tanto para las explanaciones como para las cimentaciones de las estructuras previstas. Este anejo estará formado, al menos, por los siguientes apartados:

- Encuadre geológico de la zona.
- Estratigrafía , tectónica, hidrogeología y geomorfología.
- Aplicación de la Norma Sismorresistente
- Descripción de las campañas geotécnicas utilizadas y/o realizadas.
- Conclusiones y recomendaciones en cuanto a:
    - Reutilización de los materiales de la traza
    - Condiciones de excavabilidad y taludes de excavación
    - Diseño de la explanada y del cimiento de los rellenos
    - Definición de la tipología de la cimentación de las estructuras
    - Detección de problemas específicos: estabilidad de laderas, mejoras de suelo u otros.

La campaña geotécnica estará compuesta, como mínimo, de 2 sondeos, uno a cada lado del nuevo Cauce del río Turia, y 2 catas.

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

II.4.- PLANEAMIENTO URBANÍSTICO

Se deberán indicar los términos municipales por los que discurre la actuación, el Plan General de Ordenación Urbana vigente en cada uno de ellos con su fecha de aprobación definitiva, la existencia o no de nuevos Planes en elaboración, indicando el estado de tramitación en que se encuentran y las posibles determinaciones del planeamiento sobre la zona afectada por la traza.

Se contemplará la adecuación de la actuación al planeamiento urbanístico vigente, analizándose las posibles interferencias. En caso de resultar necesario, el Consultor preparará la documentación a facilitar a los ayuntamientos afectados para que proceda a la regularización del planeamiento urbanístico.

El Anejo de Planeamiento Urbanístico deberá contener la información sobre las consideraciones que los planes supramunicipales (PMoMe, PATRICOVA, PATFOR, etc.) realicen sobre la zona o sobre el tipo de actuación y que la solución proyectada deberá respetar.

Además también se reflejarán en los planos las protecciones determinadas por el planeamiento, tanto dominio público, como ámbitos de protección en el caso de LIC, BIC, ZEPAS, etc.

II.5.- ESTUDIO DE SOLUCIONES

El estudio de soluciones se centrará en plantear distintas alternativas que satisfagan el objetivo principal de creación de una plataforma reservada para transporte público, ciclista y peatonal entre Valencia y Xirivella, que incluya la implantación de las paradas de autobús necesarias y su conexión con la red viaria y la ciclopeatonal de ambos municipios.

Se plantearán las distintas alternativas donde se analizarán aspectos funcionales, económicos, ambientales y sociales como son, entre otros: análisis de la movilidad (teniendo en cuenta los datos disponibles de las encuestas realizadas para la elaboración del PMoMe), el acceso del transporte público, los itinerarios peatonales y ciclistas, tiempos de recorrido actuales, costes de implantación y operación, afecciones sobre el territorio, impactos sociales y ambientales que pudieran provocar y otros factores que se consideren convenientes.

Se realizará la evaluación diferencial de la situación origen y de las soluciones adoptadas evaluando y comparando las diferentes alternativas para buscar la mejor solución para la implantación de la infraestructura que pretende diseñarse. La elección de la solución adoptada se realizará mediante un análisis DAFO (Debilidades Amenazas Fortalezas Oportunidades) realizando la correspondiente matriz para cada una de las alternativas.

En el correspondiente anejo se detallará la metodología empleada y se realizarán los planos de cada una de las alternativas a una escala con suficiente detalle para su compresión.

II.6.- DESARROLLO DE LA SOLUCIÓN ADOPTADA

Una vez determinada la alternativa elegida en el estudio de soluciones, se procederá a la definición básica de la solución o soluciones adoptadas.

Se diseñarán y predimensionarán, entre otros, los siguientes aspectos:

- Ubicación y predimensionamiento de la estructura de cruce sobre la V-30 y el nuevo

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

cauce del Turia

- Trazado de la plataforma reservada (con la mayor longitud posible)
- Secciones tipo
- Conexión de la actuación con el viario existente
- Pavimento y firmes de la plataforma reservada y de los itinerarios peatonales y ciclistas
- Propuestas de plataformas de parada de autobús
- Seguridad vial en puntos singulares como pasos de peatones y/o ciclistas
- Señalización interna y externa
- Control de accesos a la plataforma reservada
- Iluminación

El desarrollo de la solución se plasmará de forma detallada y coherente en todos los documentos que conforman el Estudio Informativo.

II.7.- IMPACTO AMBIENTAL E INTEGRACIÓN PAISAJÍSTICA

El Consultor deberá seguir las directrices de tramitación ambiental establecidas en la ley 21/2013 de evaluación ambiental y elaborará toda la documentación necesaria tanto en materia de medio ambiente como de paisaje, detallando los impactos y definiendo las medidas correctoras a adoptar en el proyecto que se desarrolle.

El Consultor deberá elaborar toda la documentación necesaria para realizar la tramitación ambiental del Proyecto, tal y como se indica en el artículo 7 de la ley 21/2013.

El Consultor elaborará el “Documento inicial del proyecto”, cuyo objetivo es solicitar del órgano ambiental el Documento de alcance del estudio de impacto ambiental. El contenido mínimo de dicho “Documento inicial del proyecto” es, según el artículo 34.2 de la ley 21/2013:

- Definición, características, ubicación del proyecto y viabilidad técnica.
- Principales alternativas que se consideran y un análisis de los potenciales impactos de cada una de ellas. Se hará referencia a los principales condicionantes ambientales en la zona de estudio y se analizarán las repercusiones que puedan generar en cada una de las alternativas.
- Diagnóstico territorial y del medio ambiente afectado por el proyecto.

El “Documento inicial del proyecto” elaborado por el Consultor, será remitido por la Subdirección General de Movilidad de la CPTOPM, como órgano sustantivo, al órgano ambiental para que éste determine el alcance del estudio de impacto ambiental (Art. 33.2. de la ley 21/2013).

El Documento de Alcance del Estudio de Impacto Ambiental, remitido por el órgano ambiental, establecerá la amplitud y el nivel de detalle requerido en el Estudio de Impacto Ambiental a redactar

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

por el Consultor.

En la documentación ambiental se evaluarán los efectos que las distintas alternativas y la solución adoptada pueden provocar sobre la población, la salud humana, la flora, la fauna, la biodiversidad, el suelo, el aire, el agua los factores climáticos, el cambio climático, el paisaje, los bienes materiales (incluido el patrimonio cultural) y la interacción entre todos ellos.

Se realizará un análisis del impacto acústico de las distintas alternativas que se planteen y se elaborarán los mapas acústicos de la solución adoptada, de acuerdo con la legislación vigente:

- Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.
- Ley 37/2003, de 17 de noviembre, del Ruido.

El Consultor redactará el Estudio de Integración Paisajística siguiendo lo establecido en la ley 5/2014 de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana. El alcance de dicho estudio quedará definido en las indicaciones realizadas por el órgano competente en materia de Paisaje.

Previo a la redacción del Estudio de Integración Paisajística, el Consultor realizará todos los trabajos necesarios para llevar a cabo el plan de participación pública siguiendo las indicaciones recogidas en el Documento de Alcance del Estudio de Impacto Ambiental. Los resultados del plan de participación pública estarán recogidos en el Estudio de Integración Paisajística.

Tras el período de información pública y de consulta con administraciones públicas y personas interesadas al que debe someterse el proyecto básico, el Consultor preparará la documentación necesaria para que la Subdirección General de Movilidad de la CPTOPM remita al órgano ambiental el estudio de impacto ambiental. El contenido mínimo de la solicitud de inicio de la evaluación ambiental queda establecido en el artículo 39.1 de la ley 21/2013 y está compuesto por:

- Documento técnico del proyecto
- Estudio de Impacto Ambiental
- Alegaciones e informes recibidos en los trámites de información pública y de consulta a las Administraciones públicas afectadas y a las personas interesadas.
- Las observaciones que el órgano sustantivo considere oportuno

El consultor realizará las correcciones del Estudio de Impacto Ambiental, indicadas tanto por el órgano sustantivo como ambiental, tantas veces como sean necesarias hasta obtenerse la Declaración de Impacto Ambiental por el órgano ambiental.

II.8.- ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO CULTURAL

Al amparo de la Ley 4/1998, de 11 de junio, del Patrimonio Cultural Valenciano, y su modificación posterior, realizada en la Ley 5/2007, se llevará a cabo una investigación pormenorizada y documentada de todos los edificios, bienes y yacimientos arqueológicos que puedan verse afectados por la ejecución de las obras realizando cuantas gestiones resulten necesarias ante los

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

Organismos responsables para garantizar el adecuado tratamiento de las afecciones, considerar los condicionantes y conseguir las correspondientes autorizaciones que resulten necesarias.

En caso necesario, se realizará una prospección arqueológica en cumplimiento de la legislación vigente. Ésta consistirá en una serie de trabajos de investigación “in situ”, que permitan confirmar los resultados de la investigación documental, y definir y presupuestar aquéllos otros que resulte preciso desarrollar, de forma previa o simultánea a la ejecución de las obras, para asegurar el adecuado desarrollo de las mismas. De forma previa a la realización de la prospección, será necesario consultar sobre la posible afección a bienes catalogados y solicitar el permiso y obtener la autorización para poder prospectar, a la Dirección General de Cultura y Patrimonio.

Los impactos que se produzcan sobre el patrimonio cultural y las correspondientes medidas protectoras que se deban adoptar formarán parte del análisis medio ambiental.

II.9.- ESTUDIO DE DEMANDA Y MOVILIDAD

Se recopilarán los datos de movilidad disponibles en la zona de estudio. Se tomarán los datos recopilados para le elaboración del PMoMe de Valencia y se analizarán con el objeto de determinar su validez para establecer el itinerario de la plataforma reservada y sus paradas, para captar el mayor número de usuarios.

Se realizará un estudio de demanda de transporte público que servirá de base para la determinación de la idoneidad de las paradas existentes y las propuestas de actuación. Junto con el estudio de la demanda, el Consultor realizará un análisis de la tipología de plataforma reservada y de los anchos necesarios.

II.10.- HIDROLOGÍA, ESTUDIOS HIDRÁULICOS Y DRENAJE

Se realizarán los estudios hidrológicos e hidráulicos específicos que sean necesarios para garantizar la compatibilidad de la actuación adoptada con la situación hidrológica de los cauces existentes en la zona, en especial el nuevo cauce del Río Turia.

El Consultor redactará los documentos necesarios para obtener las autorizaciones e informes favorables del organismo de cuenca y del órgano competente en materia de Ordenación del Territorio de la CPTOPM si fueran necesarios.

Se realizará un predimensionamiento de las obras de drenaje transversal necesarias siguiendo las especificaciones contenidas en la Instrucción 5.2-IC de “Drenaje superficial” vigente así como la normativa específica o recomendaciones del Ayuntamiento correspondiente (Valencia y Xirivella).

II.11.- CÁLCULO DE ESTRUCTURAS Y FIRMES

Se realizará un estudio de tipologías de las estructuras necesarias para ejecutar la solución adoptada.

Se predimensionará tanto la estructura de paso sobre la V-30 y el nuevo cauce del Turia, definiendo los tipos cimentaciones, distribución de vanos, tipología de tablero, principales características geométricas y método de ejecución, como los pasos inferiores o muros de contención que pudieran resultar necesarios. Se elegirá la solución final más adecuada, definiéndose las tipologías, formas,

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

materiales y acabados.

El predimensionamiento se realizará en base a la normativa vigente.

El anejo de cálculo de estructuras debe ir firmado obligadamente por el autor del mismo.

Se diseñará el paquete de firmes, aplicando la Norma de Secciones de Firmes de la Comunidad Valenciana vigente. En la medida de lo posible, la sección de firme seleccionada en las conexiones con la red viaria, deberá tener unas características similares a las del vial con el que conecta, cumpliendo las normativas municipales.

Para determinar la sección de firme se analizarán los costes de las soluciones propuestas, incluyendo en esta evaluación económica, el coste de las distintas explanadas que puedan formarse.

El estudio se presentará con los planos, a escala adecuada, así como la memoria y cálculos justificados.

II.12.- DESVÍO Y REPOSICIÓN DE SERVICIOS AFECTADOS

Se analizarán los principales servicios afectados por las distintas alternativas planteadas para tenerlo en cuenta en el análisis multicriterio que determinará la solución definitiva. El trazado de las distintas soluciones deberá minimizar, en la medida de lo posible, la afección sobre los servicios presentes en el ámbito de actuación.

Se inventariarán los servicios existentes en el ámbito territorial en que se va a desarrollar la actuación y, tras consultar a las principales compañías suministradoras, se definirán las reposiciones y se realizará la valoración estimativa de las mismas.

Se incluirán dentro de este concepto todos aquellos servicios y servidumbres afectados por la ejecución de las obras, y cuya restitución se proyecte y se incluya en la estimación económica de la actuación.

Se incluirán también en este Anejo las interferencias con los servicios estatales y públicos, que se afecten, y cuya modificación esté sujeta a procedimiento especial. Se estimará, asimismo, el coste de modificaciones y reposiciones.

Se elaborarán los planos de planta de la reposición de los servicios afectados, diferenciando entre la situación actual y la reposición propuesta.

II.13.- ACCESIBILIDAD

El Estudio Informativo incluirá un anejo en que se constate el cumplimiento de la Orden de 9 de junio de 2004, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se desarrolla el decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, en materia de accesibilidad en el medio urbano.

II.14.- PROPIEDADES Y DERECHOS AFECTADOS

En el Estudio Informativo figurará un Anejo de Expropiaciones, en el que se deberá realizar una relación de todas las propiedades y derechos que resulten afectados, incluyendo el suelo ya

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

disponible por ser de titularidad pública, municipal, provincial, autonómica o estatal.

Se señalarán las fuentes de información consultadas y debiéndose adjuntar los planos catastrales y los del planeamiento vigente, ambos con el eje del trazado superpuesto.

Cuando el suelo que se precisa ocupar sea de dominio público, deberá aportarse la documentación jurídica y gráfica de la Administración Titular. También se deberá señalar (si existen) las cesiones u ocupaciones de terreno de otras Administraciones (Ayuntamientos, Diputación, Ministerio de Fomento u otros Ministerios, Confederación Hidrográfica del Júcar y otros).

Cuando el suelo a ocupar sea privado, si se está junto a una infraestructura pública, deberá averiguarse si en su momento se realizaron expropiaciones por alguna Administración Pública, con el objeto de evitar volver a expropiar el mismo terreno, aportando planos y documentación del expediente expropiatorio.

Si afecta a la ocupación de una vía pecuaria, deberá identificarse de ésta los siguientes aspectos:

- Definir tramo que se pretende ocupar o atravesar
- Aportar la autorización de la Conselleria competente.

Si se ocupa suelo urbano o urbanizable, se indicará igualmente las parcelas, propietarios, etc. y se indicará si los suelos se obtendrán por cesión del Ayuntamiento.

Se deberán señalar (si se precisan) las servidumbre y las ocupaciones temporales para desvíos tráfico, conducciones subterráneas, necesidades de obra y otras.

Se deberá incluir una relación con las afecciones a las Comunidades de Regantes como propietarias de las acequias afectadas.

Para cada parcela afectada deberá realizarse una tabla en la que figurará:

- Término municipal al que pertenece.
- Superficie afectada por la expropiación y superficie total de la parcela.
- Construcciones
- Tipo de derechos afectados
- Datos catastrales, con indicación de polígono y parcela catastrales.
- Superficie expropiada y total de cada parcela

En la escala propia de la cartografía general del Proyecto (1:5000), se representarán perfectamente delimitadas las propiedades afectadas, y se definirán las expropiaciones necesarias para la ejecución de las obras, incluyendo las necesarias para las reposiciones de servicios, así como las ocupaciones temporales y servidumbres. Las parcelas y bienes afectados deberán estar debidamente geo-referenciadas.

Respecto a cada una de las parcelas se indicará en los planos los siguientes datos de referencia:

- Referencia catastral (polígono, parcela y término municipal)

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

- Tipo de propiedad (agrícola, industrial, residencial, etc.)
- Superficie total y superficie a expropiar
- Si se trata de ocupación temporal o expropiación definitiva

II.15.- PROCESOS DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA O PARTICIPACIÓN CIUDADANA

En aquellos trámites en los que, por la normativa vigente o porque la Administración titular del contrato así lo requiera, deba realizarse un proceso de información pública o participación ciudadana, el Consultor asistirá al Director del Estudio y al Responsable del Contrato en todas las fases de dichos trámites, preparando la documentación y material necesarios para las presentaciones y reuniones informativas, colaborando en la preparación del programa y de la herramienta online necesarias para divulgar los contenidos a exponer y canalizar la información emitida por los participantes, así como para resolver las cuestiones derivadas del trámite.

Para cada uno de los procesos se elaborará un documento específico, que contendrá todos los detalles y documentación de cada fase, así como las conclusiones finales del proceso y los aspectos a incluir en el proyecto correspondiente.

El plazo necesario para realizar los procesos de información pública o participación ciudadana se considera incluido en el plazo contractual total establecido en el Anexo I.

CAPÍTULO III.- PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS

El Consultor presentará los trabajos al Responsable del Contrato en la Subdirección General de Movilidad de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, siguiendo las directrices en cuanto al modo de presentación que rijan en el momento de la misma.

En cualquier caso, se requiere que el Consultor entregue a la finalización de los trabajos, y una vez supervisados y conformados, 2 copias en papel de la versión definitiva del Estudio Informativo, encuadernado en el número de volúmenes necesario para que no excedan de un grosor de 4 cm. Se imprimirán utilizando un tipo de letra no inferior a ARIAL 11 o equivalente, a doble cara, salvo el Documento Planos, que será a una cara.

El Consultor deberá entregar tantas copias en papel como se le solicite de las distintas maquetas del Estudio, de las fases que el Responsable del Contrato considere oportunas, de los planos, de anejos concretos como por ejemplo el de impacto ambiental, etc., de la versión del Estudio para información pública, si ha lugar, o en su defecto, de cualquier otro documento relativo al Estudio que solicite el Responsable del Contrato.

El Consultor deberá entregar, para cada ejemplar del Estudio presentado, una copia digital del estudio informativo en un único archivo pdf y otra copia con los archivos en formato editable grabadas en CD o DVD.

El archivo en pdf, en cualquier caso, siempre dispondrá de marcadores y estarán convenientemente indexados.

Se deberá cumplir la normativa que la Conselleria promotora del servicio tiene vigente en lo referente a la entrega de proyectos de obra en formato digital, en concreto la Orden 1/2016 de 18

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX

de enero de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se establece el formato digital para la presentación de proyectos técnicos.

El contrato incluye la realización de un folleto descriptivo del Estudio Informativo destinado a dar a conocer las actuaciones de un modo gráfico y sencillo, destacando su objetivo y características más importantes. También se incluye la realización de un panel explicativo de 0,80x 1,00 m. Ambos documentos se entregarán en formato digital (PDF y código fuente).

CAPÍTULO IV.- ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

El Consultor deberá estar en disposición de asignar al contrato, en todo momento, la dotación de personal y de materiales necesarios para la correcta realización de los trabajos contratados.

Será por cuenta del Consultor el suministro de todo el equipamiento, mobiliario e instalaciones necesarios para el desarrollo de sus funciones, y en particular, como mínimo:

- Una Oficina propia o dispuesta para la ocasión, equipada con mobiliario suficiente para el personal y medios informáticos (hardware y software) adecuados para la realización del estudio.
- Vehículos disponibles para el desplazamiento de su personal a las visitas de campo, reuniones o las diferentes gestiones a realizar.
- Equipamiento de seguridad personal para las visitas a campo: chalecos reflectantes, calzado adecuado, etc.
- Equipo de fotografía y video digital.
- Medios adecuados, propios o ajenos, para la realización de los trabajos contenidos en los anejos de topografía y cartografía, geología y geotecnia o de cualquier otro trabajo técnico específico que el estudio requiera, incluidos los medios humanos asociados.

CAPÍTULO V.- FINALIZACIÓN DEL TRABAJO

La recepción técnica de los trabajos será realizada por el Responsable del Contrato, a propuesta del Director del Estudio, quien deberá presentar un informe sobre la correcta ejecución y finalización de los trabajos. El Responsable del Contrato podrá solicitar cuanta información complementaria precise sobre la metodología seguida en la elaboración de la documentación. El consultor vendrá obligado a realizar cuantas comprobaciones suplementarias se le indiquen hasta que el documento sea aprobado por el Director General de Obras Públicas, Transportes y Movilidad Sostenible, o recibido por esta Administración.

El contrato finalizará con el acto formal de la recepción del mismo.

Valencia,

Firmado por Teresa Font Jiménez el 06/08/2019 12:22:10
Cargo: Jefe Servicio de Planificación

CSV:FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX URL de validación:https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=FL1PIIDF-AJPMRE2B-AQ2527PX